

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION VILLE DE TREBEURDEN – ANNEE



Dossier à compléter et à retourner accompagné des pièces demandées

avant le :31 janvier 2026

Dossier reçu le

Cocher la case correspondant à votre situation

Première demande

Renouvellement de demande

PRESENTATION DE L'ASSOCIATION

Nom de l'association

Sigle

Site Web

N° SIRET

Agrément administratif OUI NON EN COURS

N° Répertoire Nationale des Associations (RNA)

ou à défaut celui du récépissé en Préfecture

Date de déclaration au Journal Officiel

Adresse

Code postal

Ville

Téléphone

Courriel

@

Adresse de correspondance si différente

Adresse

Code postal

Ville

Association reconnue d'utilité publique OUI NON

Date de publication au Journal Officiel

Association assujettie aux impôts commerciaux OUI NON

BUREAU DE L'ASSOCIATION

Président

Téléphone

Courriel

@

Vice-Président

Trésorier

Sécrétaire

Personne référente du dossier de demande :

Nom – Prénom

Téléphone

Courriel

@

MOYENS HUMAINS au 31 décembre de l'année écoulée

Nombre de bénévoles

Bénévole : personne contribuant régulièrement à l'activité de l'association de manière non rémunérée.

Nombre de volontaires

Volontaire : personne engagée pour une mission d'intérêt général par un contrat spécifique (par exemple Service Civique)

Nombre total de salariés dont nombre d'emplois aidés

Nombre de salariés en équivalent temps plein (ETP)

Heures salariées à l'année

Nombre d'adhérents

Adhérents : personne ayant marqué formellement son adhésion aux statuts de l'association

N-3 N-2 N-1 Année en cours*

*Adhérents Trébeurdinains *Adhérents extérieurs

*-12 ans *12-18 ans *+18 ans

Montant adhésion annuelle

LOCAUX ET MOYENS UTILISES PAR L'ASSOCIATION

Equipements sportifs utilisés

Salle des sports Salle d'activités - dojo Salle de tennis
 Terrains de foot Boulodrome Autres

Heures par semaine ou par année

Locaux et salles communales utilisés

Weillant Dour Ar Barz Maisons des associations
 Sémaphore Salle Kerariou Maison de la Mer Autres

Heures par semaine ou par année

Véhicules mis à disposition

Minibus

Jours par année

ASSOCIATIONS SPORTIVES

Nombre de licenciés

Nombre de licenciés de -18 ans

dont pratiquant la compétition

dont inscrits à l'école du club

Nombre de licenciés de +18 ans

dont pratiquant la compétition

Nombre de dirigeants-joueurs*

**à comptabiliser également dans le champ licenciés*

Nombre de Km parcourus sur l'année sportive

Fournir un détail explicatif

BUDGET PREVISIONNEL DE L'ASSOCIATION

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES	
60 – Achats (Achats matières et fournitures, Autres fournitures)	<input type="text"/>	70 – Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	<input type="text"/>
61 – Services extérieurs (Locations, Entretien et réparation, Assurance, Documentation)	<input type="text"/>		
62 – Autres Services extérieurs (Rémunérations intermédiaires et honoraires, Publicité, Déplacements, missions, services bancaires...)	<input type="text"/>	74 – Subventions d'exploitation	
63 – impôts et taxes	<input type="text"/>	Europe	<input type="text"/>
64 – Charges de personnel	<input type="text"/>	Etat	<input type="text"/>
		Conseil Régional	<input type="text"/>
		Conseil départemental	<input type="text"/>
66 – Charges financières	<input type="text"/>	Communauté d'agglomération (LTC)	<input type="text"/>
67 – Charges exceptionnelles	<input type="text"/>	Ville de Trébeurden	<input type="text"/>
		Autres communes	<input type="text"/>
		Autres financeurs publics	<input type="text"/>
		75 – Autres produits de gestion courante	
		756. Cotisations	<input type="text"/>
		758 Dons manuels - Mécénat	<input type="text"/>
		76 – Produits financiers	<input type="text"/>
		77 – Produits exceptionnels	<input type="text"/>
TOTAL DES CHARGES	<input type="text"/>	TOTAL DES PRODUITS	<input type="text"/>

Situation des comptes à la date de l'Assemblée Générale

Caisse (argent liquide)	<input type="text"/>
Compte bancaire 1	<input type="text"/>
Compte bancaire 2	<input type="text"/>
Livret d'épargne 1	<input type="text"/>
Livret d'épargne 2	<input type="text"/>

OBLIGATOIRE

ANIMATIONS COMMUNALES

Participation à d'autres actions organisées par d'autres associations ou partenaires ?

OUI NON Si **OUI** nombre

Préciser :

PROJET ASSOCIATIF

Décrire le projet, les actions de l'année à venir, les moyens mis en œuvre, la zone géographique ou territoire du projet

Date dernière Assemblée Générale

Je déclare exactes et sincères les informations du présent formulaire, notamment relatives aux demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ;

Fait, le

à

Le/la Président(e)

Liste des pièces à fournir

- Lettre de demande de subvention adressée à Madame Le Maire
- Le rapport d'activités présenté à l'AG (rapport moral et financier)
- Tout document utile permettant d'apprécier les activités de l'association
- Un RIB

Dossier à retourner à la Mairie accompagné des pièces demandées

Mairie de Trébeurden
7, rue des Plages
22560 TREBEURDEN
02 96 15 47 87

Vos contacts :

Peggy LAMBERT : peggy.lambert@trebeurden.fr

PARTIE RESERVEE A LA MAIRIE

Observations

Avis de la commission

FAVORABLE

DEFAVORABLE